



Z.I.T.A.C. S.p.A.

Via Indipendenza n. 41 – 35013 Cittadella (PD)

Tel. 340 1840295 - Fax 049 5974059

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI, DI CONSULENZA ED ASSISTENZA IN AMBITO AMMINISTRATIVO, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL SETTORE DEGLI APPALTI PUBBLICI

SI RENDE NOTO

che la società Z.I.T.A.C. S.p.A. intende raccogliere manifestazioni di interesse di studi legali associati o di associazioni temporanee di avvocati o singoli professionisti in ordine alla eventuale fornitura di servizi legali, di consulenza ed assistenza in ambito amministrativo, con particolare riferimento al settore riguardante il Codice dell'appalto pubblico (D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e D.P.R. 207/2010 e s.m.i.)

Si intende così formare un eventuale elenco di professionisti qualificati per rispondere ai servizi di seguito dettagliati. Tali servizi potranno essere successivamente affidati dalla Stazione Appaltante, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. Resta in ogni caso salva la facoltà della Stazione Appaltante di interpellare, a proprio insindacabile giudizio, soggetti diversi da quelli inseriti nel suddetto elenco, in base alle proprie specifiche esigenze.

Si precisa peraltro che il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale e pertanto non vincola in alcun modo la Stazione Appaltante. Il presente avviso, pertanto, tende esclusivamente ad acquisire la disponibilità dei professionisti alla futura ed eventuale assunzione di incarico.

STAZIONE APPALTANTE

Z.I.T.A.C. S.p.A.

Via Indipendenza n. 41, 35013 - Cittadella (Pd)

tel. n. 340 1840295, fax n. 049 5974059

E-mail: info@zitac.it

PEC: zitacspa@pec.it

Sito Internet: www.zitac.it

OGGETTO DEI SERVIZI

I Servizi sono finalizzati alla prestazione di attività di consulenza ed assistenza giuridico legale ed amministrativa, con riferimento all'attività istituzionale della Stazione Appaltante e con le finalità di fornire, ove la Stazione Appaltante lo ritenga necessario, un supporto qualificato, in materia di appalti pubblici, ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.

L'oggetto del servizio riguarda, in dettaglio, la realizzazione di:

- Attività di segreteria, compreso lo smistamento della posta e la predisposizione e l'invio della corrispondenza, nonché la gestione di protocollo;
- Affiancamento e supporto agli organi amministrativi (organizzazione ed eventuale partecipazione alle riunioni) ed espletamento dei conseguenti adempimenti amministrativi e gestionali;
- Coordinamento delle procedure relative all'assegnazione delle aree della lottizzazione in corso di realizzazione "P.I.P. Rometta", nonché assistenza nello svolgimento delle relative pratiche amministrative e, su richiesta, nelle gare per l'assegnazione delle aree;
- Assistenza nelle procedure relative alla redazione ed organizzazione dei bandi di gara e di appalto lavori, rapporti con le imprese e con gli enti di fornitura dei servizi, in particolare:
 - Redazione di schemi di bandi, lettere di invito e disciplinari per licitazione;
 - Redazione di schemi di contratto e di capitolato;
 - Redazione di avvisi di gara e di post informazione per le pubblicazioni di rito;
 - Redazione di fac-simile di dichiarazioni richieste dalle norme di gara;
 - Supporto all'individuazione delle procedure per la scelta del contraente;
 - Formazione, aggiornamento e predisposizione modulistica;
 - Assistenza nella fase di prequalifica delle imprese candidate;
 - Assistenza nella procedura di verifica dei requisiti delle imprese e nella stesura di eventuali provvedimenti di esclusione dalle procedure;
 - Assistenza nella procedura di verifica dell'anomalia dell'offerta;
 - Assistenza in relazione agli obblighi derivanti dalla normativa c.d. antimafia;
 - Assistenza nella risposta di eventuali quesiti;
 - assistenza alla redazione di contratti commerciali;
 - assistenza alla trattazione di eventuali contestazioni durante tutta la procedura di gara e durante l'esecuzione dei lavori con la ditta appaltatrice.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I soggetti aventi titolo, liberi professionisti, singoli o associati, possono presentare apposita manifestazione di interesse se in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana;
- godimento di diritti politici;
- non aver riportato condanne penali che escludano l'elettorato attivo o passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- iscrizione all'albo degli Avvocati da non meno di 5 anni;
- non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- assenza di condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento del servizio.

Gli interessati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare il possesso dei sopra indicati requisiti, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Gli interessati devono, altresì, essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti

dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., attestati mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000.

Gli interessati devono, inoltre, presentare il proprio curriculum professionale (formato europeo) che deve consistere nella specifica ed articolata enunciazione della attività svolte, dell'esperienza professionale, dei titoli acquisiti.

La predetta candidatura dovrà pervenire entro e non oltre il giorno **25 gennaio 2016** con una delle seguenti modalità: mediante posta certificata all'indirizzo zitacspa@pec.it oppure tramite servizio postale, corriere espresso o consegna a mano al seguente indirizzo: Z.I.T.A.C. SPA, c/o Municipio, Via Indipendenza n. 41, 35013 Cittadella (PD), durante gli orari di apertura del Municipio del Comune di Cittadella.

Nell'oggetto della mail, ovvero sulla busta, si prega di indicare la seguente dicitura:” Indagine esplorativa di mercato finalizzata all'eventuale affidamento di servizi legali, di consulenza ed assistenza in ambito amministrativo, con particolare riferimento al settore degli appalti pubblici”.

La Stazione Appaltante procederà alla verifica dei requisiti. Verrà quindi costituito un elenco di professionisti a cui potranno essere affidati specifici incarichi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. previa richiesta di offerta economica ed eventuale colloquio. L'inserimento in elenco non comporta l'attribuzione di punteggi e non dà luogo pertanto alla formazione di alcuna graduatoria. Si precisa, inoltre, che la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di rivolgersi ad altri professionisti del settore, non inseriti nel suddetto elenco, per specifiche esigenze e ogni qual volta lo ritenga opportuno. L'inserimento nell'elenco, quindi, non dà vita ad alcuno diritto o interesse specifico al successivo affidamento di incarichi.

Per informazioni relative al presente avviso, è possibile rivolgersi al seguente indirizzo PEC zitacspa@pec.it o chiamare il n. 340 1840295

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003 e s.m.i. esclusivamente nell'ambito della procedura in oggetto e nel pieno rispetto della vigente normativa.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente avviso è pubblicato sul profilo del committente www.zitac.it

Il Presidente
F.to dr. Guido Beghetto

Cittadella, 21 dicembre 2015